**ПРОЕКТ ДОГОВОР № \_\_**

г. Москва «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г.

**муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей № 3»**, именуемое в дальнейшем «Заказчик»,в лице директора Ильиных Елены Валентиновны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

**ООО «ИОЦ МНЕМОЗИНА»**, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице Заместителя руководителя отдела региональных продаж Генералова Сергея Владимировича,действующего на основании Доверенности № 70 от 09.04.2019 г., с другой стороны,

совместно именуемые «Стороны», в соответствии с соблюдением требований [Гражданского](garantF1://10064072.525) кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом № 223-ФЗ от 18.07.2011 г. «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»,

заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**
   1. Поставщик обязуется передать учебную литературу (далее Товар) Заказчику в сроки, указанные в пункте 4.1. настоящего Договора в количестве и ассортименте, указанные в Спецификации на поставку товара (Приложение № 1 к настоящему договору), а Заказчик обязуется организовать приемку Товара и оплатить Товар на условиях настоящего Договора.
   2. Номенклатура, количество товара, цена за единицу товара и общая сумма договора указаны в Спецификации на поставку товара, являющейся неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1 к настоящему договору).
   3. Поставщик обязуется осуществить поставку товара соответствующего качества, что подтверждается копией сертификата соответствия, заверенной печатьюПоставщика (Приложение № 2 к настоящему договору).
   4. Заказчик по настоящему контракту является также покупателем, плательщиком и грузополучателем.

Поставщик по настоящему контракту является продавцом, получателем оплаты, грузоотправителем.

1. **Цена договора и порядок расчётов**
   1. Цена (общая сумма) договора является твёрдой, определяется на весь срок исполнения договора и составляет **142'603.45 руб. (Сто сорок две тысячи шестьсот три рубля 45 копеек), в том числе НДС 10% в размере 12'963.95 руб.** Расчет и обоснование цены договора указаны в Приложении № 3 к настоящему договору.
   2. Цена договора включает в себя стоимость товара, стоимость перевозки и транспортной экспедиции до склада Заказчика, а также НДС.
   3. Источник финансирования – средства бюджета города Красноярска на 2019 год (субвенции из краевого бюджета).
   4. Расчет за поставленный товар производится Заказчиком в безналичной форме по факту поставки товара согласно счету–фактуре Поставщика в течение 30 дней с даты, следующей за датой поставки товара.
   5. Днём исполнения обязательств Заказчика по настоящему договору перед Поставщиком по оплате поставляемого товара считается день списания денежных средств с расчётного счёта Заказчика.
2. **Качество и комплектность товара**
   1. Комплектность товара должна соответствовать Спецификации.

Поставщик гарантирует соответствие поставляемого товара требованиям нормативных документов (ГОСТ 5773-90 табл.1, ГОСТ Р 7.0.4-2006 п. 4.1, СанПиН 2.4.7.1166-02).

* 1. Товары передаются Заказчику в таре и упаковке, обеспечивающей их сохранность при транспортировке, а также при хранении в закрытых помещениях. Тара и упаковка являются невозвратными.

1. **Порядок поставки Товара**
   1. Поставка товара осуществляется Поставщиком до склада Заказчика по адресу: **660037, Россия, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Чайковского, 13 А**. Товар поставляется в срок **до 27 августа 2019** **года** при условии, что оригинал настоящего контракта, подписанный Заказчиком, поступит Поставщику не позднее **24 июня 2019 года**; в ином случае срок поставки товара определяется в дополнительном соглашении Сторон.

Датой поставки считается дата получения товара и подписания товарной накладной уполномоченным представителем Заказчика.

Право собственности на товар переходит от Поставщика к Заказчику в момент полной оплаты за поставленный товар.

* 1. Заказчик обязан при получении товара подписать и скрепить печатью товарную накладную и один ее экземпляр (оригинал) в возможно короткий срок возвратить Поставщику.

При получении товара уполномоченным представителем Заказчика последний обязан подписать товарную накладную, указать в ней фамилию, имя, отчество, номер и дату соответствующей доверенности (статьи 185-1851 Гражданского кодекса Российской Федерации), заполнить все требуемые формой строки. Заказчик обязан направить/передать Поставщику вместе с оригиналом товарной накладной и оригинал доверенности.

* 1. Приемка товара производится Заказчиком не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения товара в порядке, установленным Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству, утвержденной постановлением Госарбитража СССР от 15.06.1965 № П-6 и Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству, утвержденной постановлением Госарбитража СССР от 25.04.1966 №П-7.

При приемке товара Заказчик проводит экспертизу качества поставленного товара.

* 1. При отсутствии претензий по качеству, количеству и комплектности, на основании заключения (акта) о проведении экспертизы качества поставленного товара, Заказчик оформляет и подписывает Акт приемки товара (далее Акт) в двух экземплярах (по одному для каждой из Сторон).
  2. В случае выявления при приемке и экспертизе качества поставленного товара его несоответствия требованиям настоящего контракта, Заказчик направляет Поставщику мотивированный отказ от приемки поставленного товара, к которому прикладывает заключение (акт) о проведении экспертизы качества поставленного товара с перечнем, выявленных недостатков (дефектов). Поставщик обязан устранить выявленные недостатки (доукомплектовать товар, восполнить недопоставленное количество товара, произвести замену дефектного товара без дополнительной оплаты), в срок, указанный в п. 5.4.2 настоящего договора.
  3. После исправления Поставщиком выявленных недостатков Заказчик оформляет и подписывает Акт приемки товара (далее Акт) в двух экземплярах (по одному для каждой из Сторон).

1. **Права и обязанности Сторон**
   1. Заказчик вправе:
      1. Требовать от Поставщика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями договора.
      2. Уведомлять Поставщика о выявленных недостатках при приемке товара.
      3. Требовать оплаты штрафных санкций в соответствии с условиями настоящего договора.
      4. Требовать от Поставщика представления надлежащим образом оформленных документов, указанных в договоре, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с условиями договора.
      5. Запрашивать у Поставщика информацию о ходе исполнения обязательств Поставщика по настоящему договору.
      6. Осуществлять контроль за порядком и сроками поставки товаров.
      7. Для проверки соответствия качества поставляемых товаров привлекать независимых экспертов, выбор которых осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
   2. Заказчик обязан:
      1. Передать Поставщику документацию и информацию, необходимую для осуществления поставки товара.
      2. Осуществить приемку товара.
      3. Осуществить оплату товара Поставщику в соответствии с разделом 2 настоящего контракта.
      4. Осуществлять иные действия, предусмотренные настоящим договором.
   3. Поставщик в праве:
      1. Требовать исполнения Заказчиком своих обязательств по настоящему договору.
   4. Поставщик обязан:
      1. Своевременно и надлежащим образом осуществить доставку товара до склада Заказчика.
      2. Своими силами и за свой счет устранить выявленные в ходе приемки и экспертизы качества поставленного товара недостатки в течение 60 (шестидесяти) дней с момента получения от Заказчика оригинала мотивированного отказа с приложенным заключением (акта) экспертизы качества поставленного товара, содержащих перечень недостатков.
      3. Представить Заказчику по его запросу в сроки, указанные в таком запросе, информацию о ходе исполнения обязательств по настоящему договору.
      4. Осуществлять иные действия, предусмотренные настоящим договором.
2. **Ответственность сторон**
   1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
   2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором, Поставщик вправе потребовать уплату пеней.

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

* 1. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, Заказчик вправе потребовать уплату пеней.

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от стоимости непоставленного товара.

* 1. Уплата пени не освобождает Стороны от выполнения взятых на себя обязательств по настоящему договору.
  2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных настоящим договором, Заказчик вправе произвести оплату по договору за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени). При согласии Поставщика с предъявленными ему требованиями об уплате неустойки (пени, штрафа) сторонами подписывается акт приемки товара, содержащий: сведения о выполнении обязательств Поставщиком; требование об оплате неустойки; сумму, подлежащую выплате по договору за минусом размера неустойки (указанный акт имеет силу соглашения о зачете).
  3. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.
  4. Понятием обстоятельств непреодолимой силы охватываются внешние и чрезвычайные события, отсутствовавшие во время подписания настоящего договора и наступившие помимо воли и желания Сторон, действия которых Стороны не могли предотвратить мерами и средствами, которые оправдано и целесообразно ожидать от добросовестно действующей Стороны. К подобным обстоятельствам Стороны относят: военные действия, эпидемии, пожары, природные катастрофы, делающие невозможным исполнение обязательств по настоящему договору.
  5. Сторона по настоящему договору, затронутая обстоятельствами непреодолимой силы, должна немедленно известить телеграммой или с помощью факсимильной связи другую Сторону о наступлении, виде и возможной продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору. Обстоятельства непреодолимой силы должны быть также документально подтверждены уполномоченным органом. Если о вышеупомянутых обстоятельствах не будет своевременно сообщено, Сторона, затронутая обстоятельством непреодолимой силы, не может на него ссылаться как на основание освобождения от ответственности.
  6. В период действия обстоятельств непреодолимой силы, которые освобождают Стороны от ответственности, выполнение обязательств по настоящему договору приостанавливается и санкции за неисполнение обязательств не применяются.
  7. Наступление обстоятельств непреодолимой силы при условии, что приняты установленные меры по извещению об этом другой Стороны, продлевает срок выполнения обязательств по настоящему договору на период, по своей продолжительности соответствующий обстоятельствам и разумному сроку для устранения их последствий.
  8. Если действия обстоятельств непреодолимой силы продолжаются более 6 месяцев, Стороны должны договориться о дальнейшем исполнении настоящего договора.
  9. Споры, возникающие между Сторонами, разрешаются путем переговоров. При невозможности урегулировать спорные вопросы путем переговоров споры рассматриваются в Арбитражном суде города Москвы.

1. **Срок действия договора**
   1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств.
2. **Порядок изменения и расторжения договора. Прочие условия**
   1. Изменения и дополнения к настоящему договору оформляются Сторонами в форме дополнительных соглашений и подписываются уполномоченными лицами.
   2. Изменение и расторжение договора допускается по соглашению Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.
   3. В случае изменения организационно-правовой формы, реорганизации, изменения банковских реквизитов, наименования, местонахождения, почтового адреса, Сторона обязана уведомить другую Сторону о таких изменениях в 5-дневный срок со дня соответствующего изменения.
   4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах по одному для Заказчика и Поставщика, имеющих одинаковую юридическую силу.
3. **Антикоррупционная оговорка.**

9.1. При исполнении своих обязательств по настоящему договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

При исполнении своих обязательств по настоящему договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего договора законодательством, как коррупционные действия: дача/ получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём.

В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи.

Вторая Сторона обязана рассмотреть уведомление в течение 10 рабочих дней с даты его получения.

1. **Приложения**
   1. К настоящему Договору прилагаются:

|  |  |
| --- | --- |
| Приложение 1 - | Спецификация на поставку товара |
| Приложение 2 - | Копия сертификата соответствия |
| Приложение 3 - | Расчет и обоснование цены контракта |

1. **Реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Поставщик:**  **ООО «ИОЦ МНЕМОЗИНА»**  Юридический адрес: 111033, г. Москва,  ул. Волочаевская, д. 40Г, стр.3, офис 1.14  Почтовый адрес: 105043, г. Москва,  ул. 6-я Парковая, д. 29Б.  Телефон/факс: (499) 367-67-81;367-54-18  E-mail: ioc@mnemozina.ru  ИНН 772 220 193 6; КПП 772 201 001  Расчетный счет 407 028 100 381 201 052 94  Корр. счет 301 018 104 000 000 002 25  ПАО «Сбербанк», г. Москва  БИК 044 525 225 | **Заказчик:**  **МАОУ Лицей №**  Юридический адрес: 660037, Россия, Красноярский край, г. Красноярск,  ул. Чайковского, 13 А  Почтовый адрес: 660037, Россия, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Чайковского, 13 А  Телефон/факс: 8 (391) 264-15-60  E-mail: resurscen-l3@mail.ru  ИНН/КПП: 2462023856/246201001  Расчетный счет 40701810204071000532  Управление Федерального казначейства по Красноярскому краю Отделение Красноярск  г. Красноярск  л/с 30196I98900  БИК 040407001 |
| **Заместитель руководителя**  **отдела региональных продаж**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Генералов С.В.** | **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ильиных Е.В.** |

**Приложение № 1**

**к проекту Договора**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 года**

**Спецификация на поставку товара**

г. Москва «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Код ФП** | Наименование, авторы изданий | **Цена, в руб., в т.ч. НДС** | **Коли-чество, экз.** | **Сумма,**  **в руб., в т.ч. НДС** |
| 1 | 1.2.4.2.9.1 | Мордкович, Николаев. "Алгебра." 7кл. Учебник (углубленный уровень). В 2 ч. | 695.75 | 53 | 36'874.75 |
| 2 | 1.2.4.2.9.3 | Мордкович, Николаев. "Алгебра." 9 кл. Учебник (углубленный уровень). В 2 ч. | 721.05 | 23 | 16'584.15 |
| 3 | 1.3.4.1.9.1 | Мордкович,Семенов."Матем.:алг.и нач.матем.ан.,геом.Алг.и нач.матем.ан." 10 кл. Уч.(баз. и угл) В 2 ч | 771.65 | 25 | 19'291.25 |
| 4 | 1.2.4.2.8.1 | Мордкович. "Алгебра" 7кл. Учебник. В 2 ч. | 746.35 | 37 | 27'614.95 |
| 5 | 1.2.4.2.8.3 | Мордкович. "Алгебра" 9кл. Учебник. В 2 ч. | 796.95 | 53 | 42'238.35 |
|  |  |  |  |  | **142'603.45 руб.** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Поставщик:**  **ООО «ИОЦ МНЕМОЗИНА»**  **Заместитель руководителя**  **отдела региональных продаж**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Генералов С.В.** | **Заказчик:**  **МАОУ Лицей № 3**  **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ильиных Е.В.** |

Итого на общую сумму **142'603.45 (Сто сорок две тысячи шестьсот три рубля 45 копеек)**, в том числе **НДС 10% в размере 12'963.95 руб.**

**Приложение № 3**

**к проекту Договора**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 года**

**Расчет и обоснование цены договора**

г. Москва «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

|  |  |
| --- | --- |
| Основные характеристики объекта закупки |  |
| Используемый метод определения начальной (максимальной) цены договора | Цена учебника по Прайс- Листу Издательства ООО «ИОЦ Мнемозина» с учетом расходов на типографии без учета доставки. |
| Расчет начальной (максимальной) цены договора | Цена учебника по Прайс- Листу Издательства ООО «ИОЦ Мнемозина» с учетом расходов на типографии с учетом доставки до склада Заказчика. |

Дата подготовки обоснования начальной (максимальной) цены договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 года

Работник контрактной службы/

контрактный управляющий

заместитель директора по ИТ

(должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)